

Краткая инструкция по переходу и работе в Норарер



Кратко о сервисе Норарер



Норарер – это система юридически значимого электронного документооборота со встроенной усиленной неквалифицированной электронной подписью (хранится в смартфоне)

- Получение подписи без токенов и плагинов, без визита в офис (подтверждение личности владельца подписи прямо в мобильном приложении Норарер)
- Подпись соответствует требованиям ФЗ-63 «Об электронной подписи» и ст.160 ГК, документы принимаются налоговыми, а также иными государственными органами
- Подходит для ФЛ, ИП и ЮЛ
- Есть веб-версия с возможностью просмотра и скачивания документов. Подписать документы и получить электронную подпись можно только в мобильном приложении Норарер
- Бесплатные выпуск подписи и документооборот с АО «АльфаСтрахование»



[видео о сервисе](#)



<https://nopaper.ru/>

Начало работы с АО «АльфаСтрахование» в Норарер

- 1) Чтобы получение электронной подписи и электронный документооборот для вас были бесплатными, регистрацию в сервисе Норарер необходимо начать после получения смс-приглашения от АО «АльфаСтрахование».
- 2) Сообщите нам, что хотите перейти на работу в сервисе Норарер, направив запрос AlfaFriend «Вопросы по КВ, ЭЦП, АД и ДС» к нему, затем «Подключить ЭЦП», удобным для Вас способом



В чате AlfaFriend
АльфаПолис и АльфаИпотека



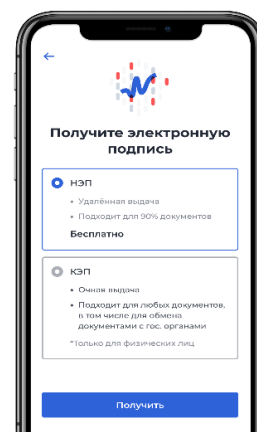
AlfaFriend **WhatsApp**
+7 964 770 09 59
(звонки не принимаются)



AlfaFriend **Telegram**
@AlfaFriend_bot

В заявке обязательно укажите ФИО (наименование) агента, № агентского договора, номер телефона и email

- 3) Мы направим Вам приглашение о регистрации в Норарер. В направленном смс вы получите логин, пароль, ссылки на скачивание мобильного приложения
- 4) Скачайте мобильное приложение Норарер. Выполните все шаги по получению электронной подписи (при необходимости см. [видео-инструкции](#) Норарер).
- 5) **ВАЖНО!** при получении ЭП в приложении Норарер выбрать **вид Электронной подписи – НЭП.**



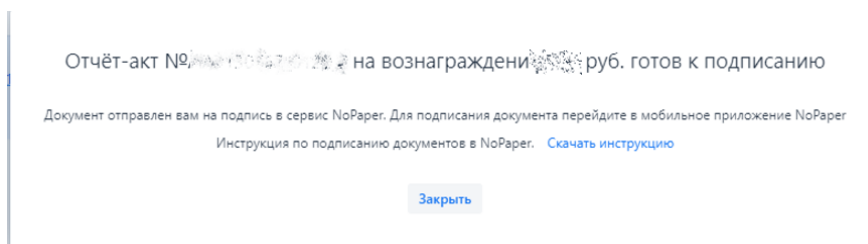
Подписание документов в NoPaper

1) Инициирование подписания документа

Зайдите в «Финансы» АльфаПолис. Выберите необходимый акт, перейдите в документ, нажмите кнопку «Подписать»



При успешной подготовке документа к подписанию, вы увидите следующее окно (см. скрин ниже). Можно переходить к непосредственному подписанию документа в мобильном приложении NoPaper



Примечание: шаг инициирования подписания документа может быть выполнен сотрудником сопровождения продаж. В таком случае кнопка «Подписать» в «Финансах» будет недоступна. Вы можете перейти к следующему этапу – подписанию документа в NoPaper

2) Подписание документа в NoPaper

На ваш мобильный телефон поступит Push-уведомление от приложения NoPaper о получении документа на подписание. Также документ для подписания можно найти по фильтру «Вам на подпись»

Для подписания документа нажмите «Подписать все»

Подписание документа осуществляется только с использованием мобильного приложения NoPaper.

Остались вопросы или нужна помощь?



Техподдержка NoPaper
help@nopaper.ru
8 800 550-65-30

Чаты поддержки на сайте и в мобильном приложении



Вопросы и ответы
<https://nopaper.ru/faq>



Техподдержка
АО «АльфаСтрахование»
+7(965) 327-54-94 (Whatsapp/Viber)



Чат поддержки в Telegram
[«Alfa_Support_partner»](#)

Мы всегда на связи, присоединяйтесь!



© Все права защищены, 2021, АО «АльфаСтрахование». 115162, г. Москва, ул. Шаболовка, д. 31, стр. Б. Лицензия СИ No 2239 от 13.11.2017 выдана Центральным банком Российской Федерации (Банк России).

Вы получили данную рассылку, так как являетесь зарегистрированным пользователем alfastrah.ru. Данное сообщение носит рекламный характер и не является публичной офертой. Если Вы хотите отказаться от получения писем, нажмите [здесь](#).