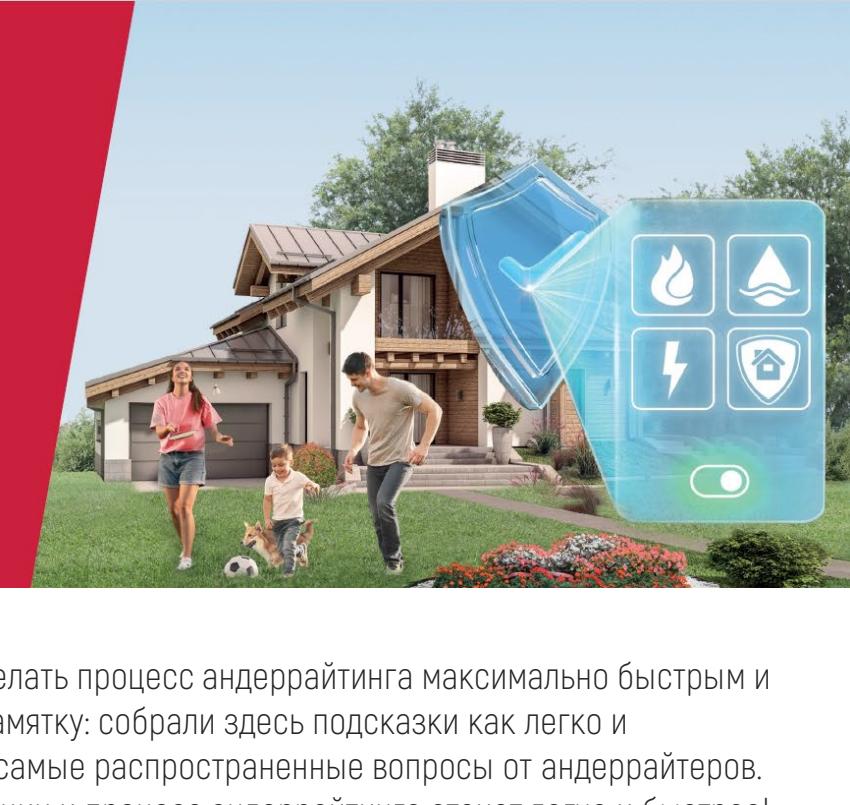




## Простые шаги для быстрого оформления договора ИФЛ



Уважаемые АльфаАгенты!

Чтобы сэкономить ваше время и сделать процесс андеррайтинга максимально быстрым и простым, мы подготовили для вас памятку: собрали здесь подсказки как легко и оперативно пройти андеррайтинг + самые распространенные вопросы от андеррайтеров.

Выполняйте эти простые рекомендации и процесс андеррайтинга станет легче и быстрее!

**1**

**ЗАРАНЕЕ ОПРЕДЕЛИТЕ** (в ходе осмотра или уточните у Клиента) все возможные особенности объекта. Для предварительного решения можно запросить у Клиента фото объекта внутри (с захватом инженерного оборудования, источников открытого огня, газа) и снаружи (с 3-4х доступных сторон).

**ВАЖНО**

В свойствах фото должна быть указана актуальная дата съемки (число/месяц/год). Если нет возможности отображения даты на фото, можно использовать скриншот из галереи телефона Клиента с актуальной датой (число/месяц/год) съемки объекта.

**2**

**НА ВСЯКИЙ СЛУЧАЙ ЗАПРОСИТЕ ВСЕ ИМЕЮЩИЕСЯ НА РУКАХ ДОКУМЕНТЫ** (накладные, чеки, разрешения на строительство, постановления местной администрации, договоры с подрядчиками, техническую документацию и т.п.) при наличии – вложите их в проект перед отправкой в андеррайтинг.

В некоторых случаях в процессе рассмотрения заявки андеррайтер может запросить **выписку из ЕГРН**. Рекомендуем запросить ее у Клиента **заранее** и прикрепить к пакету документов даже при страховании «за счет кого следует». Выписку Клиент может получить через портал Госуслуги: для собственника ее формирование бесплатно и займет не более 3 минут. Для этого необходимо зайти в раздел «Услуги», затем «Земля ДОМ», затем «Получение онлайн выписки».

**3**

**СФОРМИРУЙТЕ ПРОЕКТ ДОГОВОРА В АЛЬФА-ПОЛИС КАК МОЖНО РАНЬШЕ** – это обеспечит запас времени, если потребуется согласование андеррайтера.

**ВАЖНО**

Если проект требует андеррайтинга – предоставление фото обязательно (включая фото газового оборудования и источников открытого огня). В свойствах фото должна быть указана актуальная дата съемки (число/месяц/год) – см. п. 1 выше

Согласование андеррайтера, например, потребуется, если:

- Объект не завершен строительством
- В договор включены дополнительные риски

**4**

**ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ ОТПРАВКИ НА АНДЕРРАЙТИНГ РЕКОМЕНДУЕМ УКАЗЫВАТЬ ПОДРОБНЫЕ КОММЕНТАРИИ В ЗАПРОСЕ:**

**ЧТО ВЫЯСНЯЕМ У КЛИЕНТА/В ХОДЕ ОСМОТРА/ПО ДРУГИМ ИСТОЧНИКАМ**

Степень завершенности объекта. Обязательное требование – полностью завершенные конструктивные элементы (фундамент, несущие стены, межэтажные перекрытия, кровля), а также закрытые оконные и дверные проемы (щитами, пленкой, иным материалом).

Возраст строения.

Если разные его части возводились в разное время – уточните это.

Факт использования печей, каминов и т.д.

Наличие дефектов, повреждений (подтеков, пятен, нагара и т.д.)

Площадь объекта

Факт сдачи в аренду

Факт попыток продажи объекта, срок размещения объявления, причину продажи

Наличие обременений/ограничений права

Наличие на участке ветхих построек, характер их использования

Наличие на участке иных объектов, кроме заявленных на страхование

Желаемую страховую сумму, из чего, по мнению клиента, она складывается

Наличие нетипового имущества (ценное имущество, самоходные машины и т.д.)

Для квартир – наличие перепланировок, что именно сделано, в каком году, есть ли согласование/проект изменений

Опыт страхования

Наличие ипотечного полиса (обременения в ЕГРН – ипотека)

Обоснование дополнительной скидки, если она требуется

Важность клиента

**ЧТО НАПИСАТЬ АНДЕРРАЙТЕРУ В КОММЕНТАРИИ К ЗАПРОСУ**

Год начала строительства, проводятся/запланированы ли строительные работы в период страхования. Если работы приостановлены – указать причину. Указать, подведены ли коммуникации (свет, вода, газ и т.д.), если на фото нет инженерного оборудования

Года постройки основной части дома, пристроек – если они отличаются

Если имеющиеся на объекте источники открытого огня фактически не используются – указать это в комментарии

Указать, когда они были получены, причину повреждений и устранена ли она на дату согласования договора. Если да, то каким образом.

Если фактическая площадь не соответствует правоустанавливающим документам, указать причину разнотений.

Указать тип аренды (краткосрочная – до 30 календарных дней/долгосрочная).

Указать срок размещения объявления, причину продажи.

Если они есть, указать причину обременений/ограничений, года их установления.

Если планируется снос таких объектов, в них нет источников открытого огня (или они не используются), нет электричества и т.п. – указать это.

Указать, принимаются ли они на страхование/планируется ли их включение в договор позднее. При страховании бани/иных вспомогательных объектов без основного дома – указать причину.

Если клиент настаивает на страховой сумме выше расчетной, указать обоснование превышения, при наличии – приложить документы, подтверждающие расходы на возведение/улучшение дома.

Указать, есть ли документы на данное имущество, если есть – приложить к договору.

Указать, что и в каком году было сделано, есть ли согласование/проект, кто проводил работы, если документов нет – указать, что их нет, если они есть – приложить к проекту договора. Если квартира куплена уже с перепланировкой – указать это.

Если объект ранее страховался в иных СК, но к нам приходит как Новый бизнес – указать когда и где ранее был застрахован объект.

Если ипотека в нашей СК, то указать номер полиса, если в другой СК, приложить копию полиса другой СК + документ с ОСЗ или скриншот из банковского приложения/личного кабинета.

Аргументировать причину/необходимость ее предоставления. Если есть действующие предложения от иных СК на данный объект – указать на их наличие, приложить соответствующие коммерческие предложения/скриншоты проектов полисов.

Указать аргументы в пользу ценности клиента для Компании.

Удачных продаж!

Ваша Альфа