Методические рекомендации по заполнению полей, предусмотренных формами Уведомления и Информационного письма

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование (фамилия, имя, отчество, если оператор физическое лицо), адрес оператора** | Укажите адрес оператора, ИНН, ОГРН.  Зачастую полное наименование организации на бланке и (или) печати и в уведомлении не соответствуют. Необходимо точное соответствие.  В Информационных письмах обязательно указание регистрационного номера записи оператора в реестре. Узнать регистрационный номер можно на Портале персональных данных ([https://pd.rkn.gov.ru](https://pd.rkn.gov.ru/)). Для этого в поле Реестр воспользуйтесь поиском по ИНН или расширенным поиском по ИНН, наименованию Оператора. |
| **Правовое основание обработки персональных данных** | Укажите соответствующие статьи и номер закона или иного НПА, регулирующих осуществляемый вид деятельности и касающихся обработки персональных данных (статьи Трудового кодекса, Указов Президента РФ, Постановлений Правительства РФ и других НПА) |
| **Цель обработки персональных данных** | Укажите как цели, указанные в учредительных документах (уставе, учредительном договоре, положении) оператора, так и цели фактически осуществляемой оператором деятельности.  Обратите внимание! Для каждой цели обработки нужно указать категорию персональных данных, правовое основание и способы обработки. |
| **Описание мер, которые оператор обязуется осуществлять при обработке персональных данных, по обеспечению их безопасности** | Необходимо указать конкретные организационные и технические меры, принимаемые оператором в соответствии со ст. 18.1 и 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных, в том числе факт использования шифровальных (криптографических) средств для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий при их обработке. |
| **Сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством РФ** | Необходимо указывать конкретные меры, предпринимаемые Оператором для обеспечения безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством РФ.  Например, какие конкретные меры предпринимает оператор в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации». |
| **Дата начала обработки персональных данных** | Необходимо указать конкретную фактическую дату начала совершения действий с персональными данными. Например, 04.08.2022.  Зачастую дата начала обработки совпадает с датой присвоения ОГРН (ОГРНИП). |
| **Срок или условие прекращения обработки персональных данных** | Необходимо указать конкретную дату или основание (условие), наступление которого повлечет прекращение обработки персональных данных.  Например, дата: "01.01.2025" или условие "ликвидация (реорганизация) юридического лица". |
| **Категории персональных данных** | Необходимо указывать те категории персональных данных, которые действительно обрабатываются Оператором. Например: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес, семейное положение, социальное положение, имущественное положение, образование, профессия, доходы, расовая принадлежность, национальная принадлежность, политические взгляды, религиозные убеждения, философские убеждения, состояние здоровья, состояние интимной жизни; биометрические персональные данные (сведения, которые характеризуют физиологические особенности человека и на основе которых можно установить его личность - данные изображения отпечатка пальца, изображения лица, изображения радужной оболочки глаза и т.д.). Могут быть указаны иные категории персональных данных (ИНН, паспортные данные и т. д.) |
| **Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются** | Например: работники (субъекты), состоящие в трудовых отношениях с юридическим лицом (оператором), физические лица (абонент, пассажир, заемщик, вкладчик, страхователь, заказчик), состоящие в договорных и иных гражданско-правовых отношениях с юридическим лицом (оператором), клиенты, пациенты. Слово «и др.» писать не нужно. |
| **Перечень действий с персональными данными, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных** | Конкретные действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, которые оператор осуществляет с персональными данными).  С указанием конкретных способов обработки:   * неавтоматизированная обработка персональных данных; * исключительно автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по сети или без таковой; * смешанная обработка персональных данных с передачей полученной информации по сети или без таковой.   А также необходимо указыватьпорядок передачи информации при смешанной и (или) автоматизированной обработке:   * «информация передается/ не передается по внутренней сети юридического лица»; * «информация передается/ не передается с передачей по сети |
| **Сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки** | В случае трансграничной передачи персональных данных необходимо указывать страны, в которые происходит передача персональных данных в процессе их обработки. |
| **Сведения о местонахождении базы данных информации содержащей персональные данные граждан РФ** | В данном поле необходимо указывать страну и конкретный адрес (например, страна: Россия, адрес ЦОДа: в формате Регион/Город или населенный пункт/Улица/Дом/Офис).  Необходимо указывать на принадлежность ЦОДа (например, собственный ЦОД (Да / Нет), в случае выбора варианта «Нет», необходимо указывать какой организации принадлежит ЦОД). |
| **Ответственное лицо за организацию обработки персональных данных** | В данном поле необходимо указывать ФИО ответственного лица или наименование организации, ответственных за организацию обработки персональных данных.  Обязательно: номер телефона, почтовый адрес, адрес электронной почты ответственного лица или организации. Например, Иванов Иван Иванович, тел. 8(351) 000-00-00, Регион/Город или населенный пункт/Улица/Дом/Офис, E-mail: [info@info.ru](mailto:info@info.ru). |
| **Исполнитель** | В данном поле необходимо указывать ФИО, должность, контактную информацию исполнителя, то есть лица, заполнившего данную форму. |
| **Подпись** | Сформированная печатная форма Уведомления или Информационного письма в бумажном виде должна быть подписана руководителем организации или лицом, имеющим право подписи документов и направлена в территориальное Управление Роскомнадзора почтовым отправлением или доставлена нарочно. |
| **Номер и ключ уведомления** | В случае заполнения электронных форм на Портале персональных данных Вашему документу будет присвоен номер уведомления и ключ.  Напоминаем, что недопустимо внесение в сформированные печатные формы изменений, а также удаление информации о номере и ключе уведомления. |