

Функционал заявления убытка по квартирам на сайте alfastrah.ru



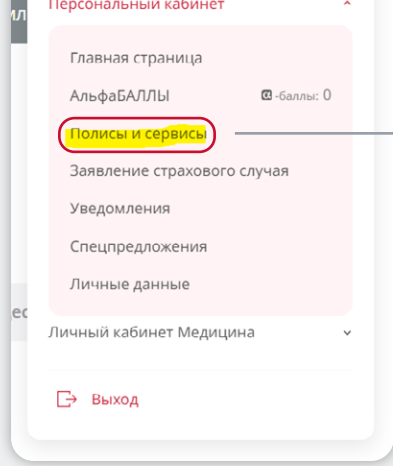
Уважаемые АльфаАгенты!

На сайте АО «АльфаСтрахование» реализован функционал подачи уведомления о наступлении страхового события по программам страхования квартир: АльфаРЕМОНТ и АльфаКВАТИРА. Предлагаем вашему вниманию пошаговую инструкцию.

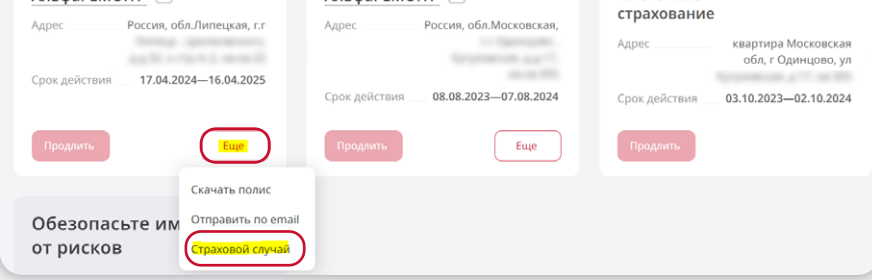
Перед началом оформления страхового случая необходимо:

- 1 Авторизоваться в личном кабинете на сайте <https://www.alfastrah.ru/login/>
- 2 Выбрать полис страхования имущества:

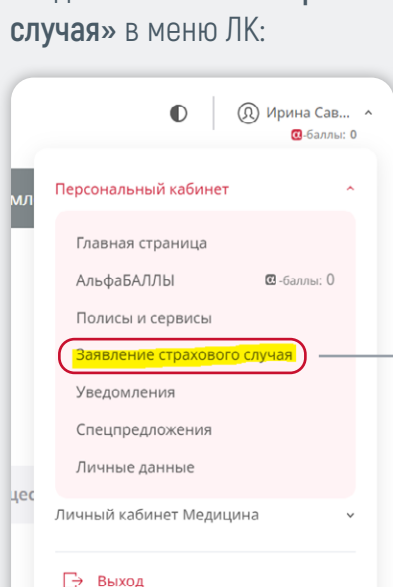
2.1 Раздел «Полисы и сервисы» в меню ЛК:



Далее выбрать нужный полис в списке и в меню перейти по ссылке «Страховой случай»:

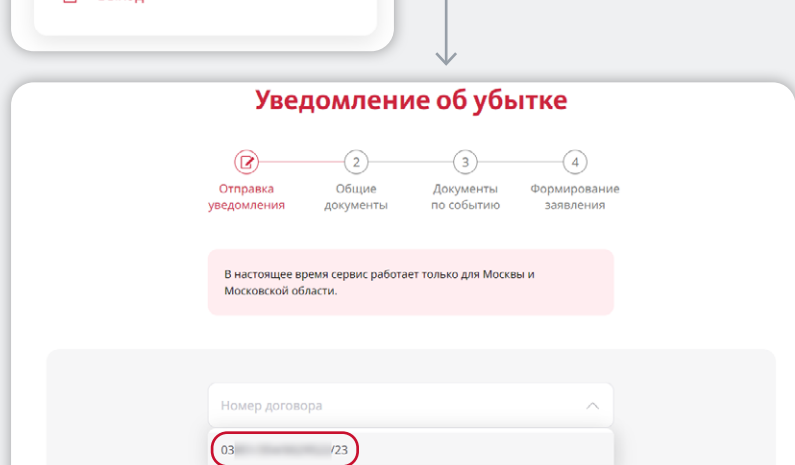
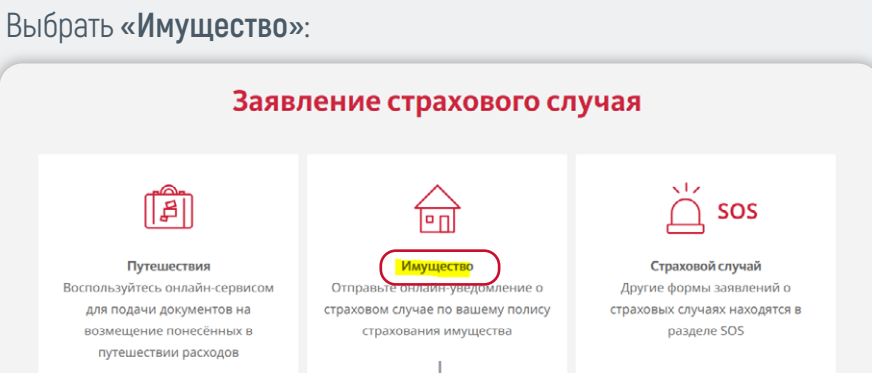


2.2 Раздел «Заявление страхового случая» в меню ЛК:



<https://www.alfastrah.ru/personal/accident/>

Выбрать «Имущество»:



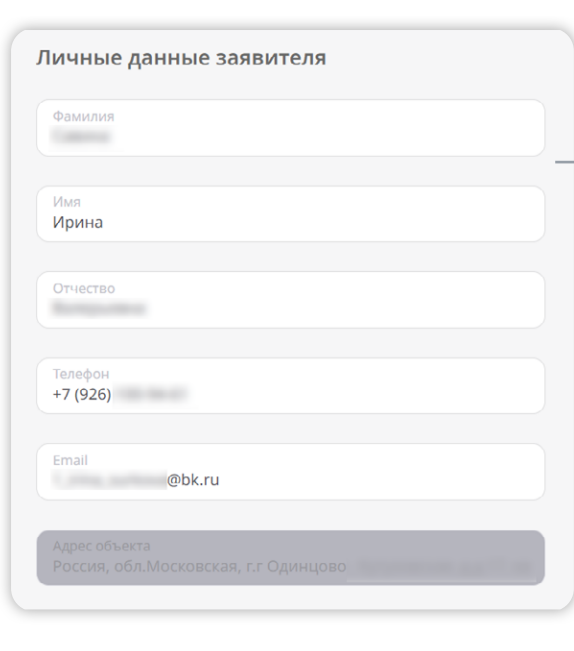
<https://www.alfastrah.ru/personal/accident/property/>

Далее в выпадающем списке выбрать нужный договор:

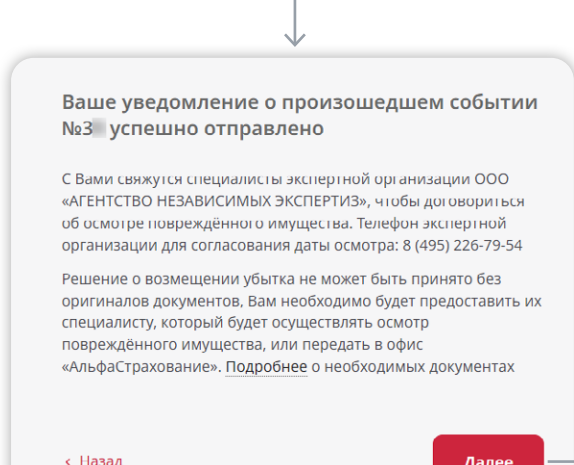
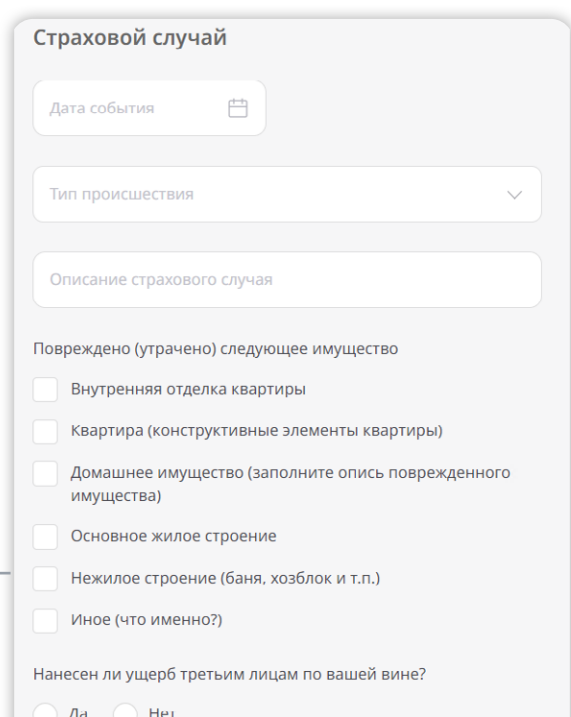
Алгоритм подачи уведомления:

1 Отправка уведомления

Личные данные заявителя подтягиваются из профиля личного кабинета и доступны для редактирования.



Необходимо заполнить данные о страховом случае:



После нажатия кнопки «Далее» будет сформировано уведомление о страховом случае, на email заявителя будет направлено письмо с номером уведомления и контактами независимой экспертизы. Также будут сформированы письма в АльфаСтрахование и независимую экспертизу (с деталями по убытку и контактами заявителя для связи и организации осмотра).

2 Общие документы

На этом шаге необходимо прикрепить необходимые для урегулирования документы:

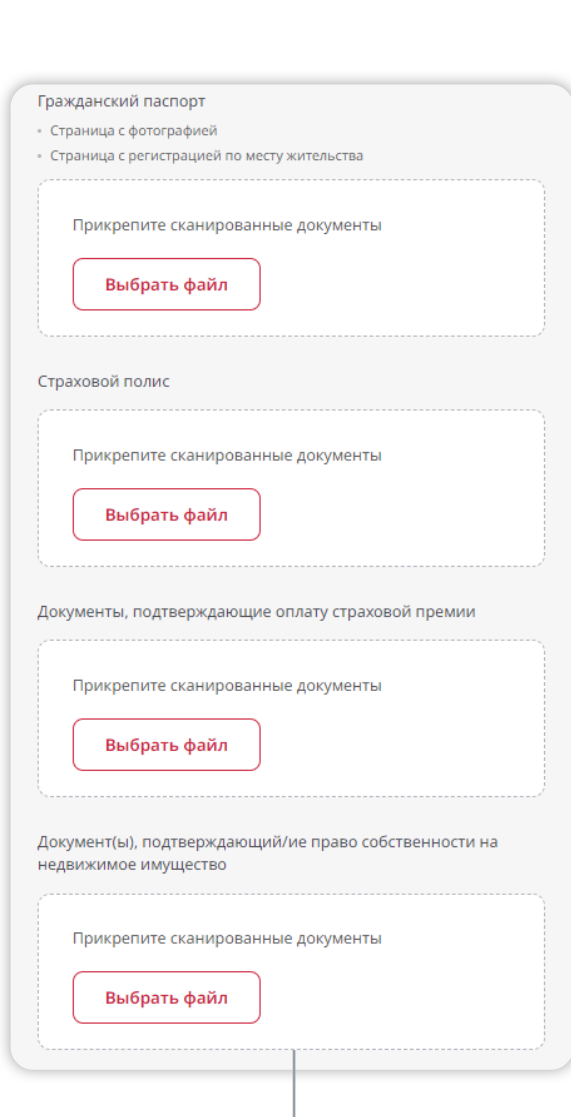
- Гражданский паспорт
- Страховой полис
- Документы, подтверждающие оплату страховой премии
- Документы, подтверждающие право собственности

Все перечисленные документы **обязательны** для прикрепления.

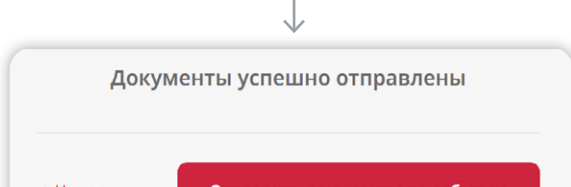
Поддерживаемые форматы: .txt, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .jpg, .jpeg, .gif, .bmp, .pdf, .png, .heic, .heif

Ограничение по размеру файла: не более 3 МБ

Общий размер загружаемых файлов: не более 10 МБ

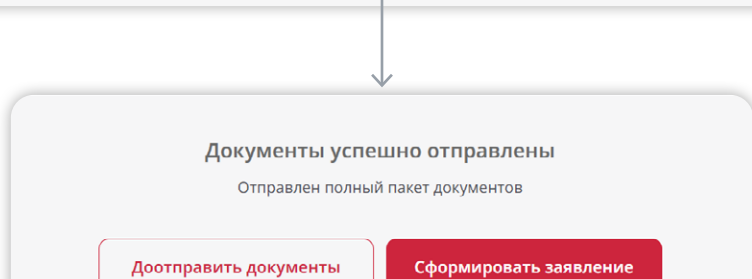
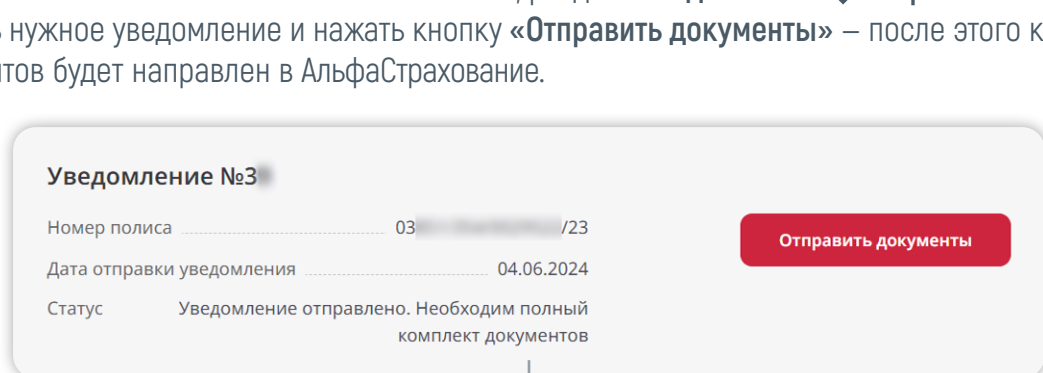


После прикрепления документов и нажатия кнопки «Далее» на адрес АльфаСтрахование уходит email с прикрепленными к данному уведомлению документами.



3 Документы по событию

На этом шаге необходимо прикрепить дополнительные документы по объекту и по событию. **Перечень документов – произвольный.** Их можно отправить сразу или позже, по мере возможности – для этого в любой момент можно зайти в личный кабинет, раздел «Уведомления» > «Страхование имущества», выбрать нужное уведомление и нажать кнопку «Отправить документы» – после этого комплект документов будет направлен в АльфаСтрахование.

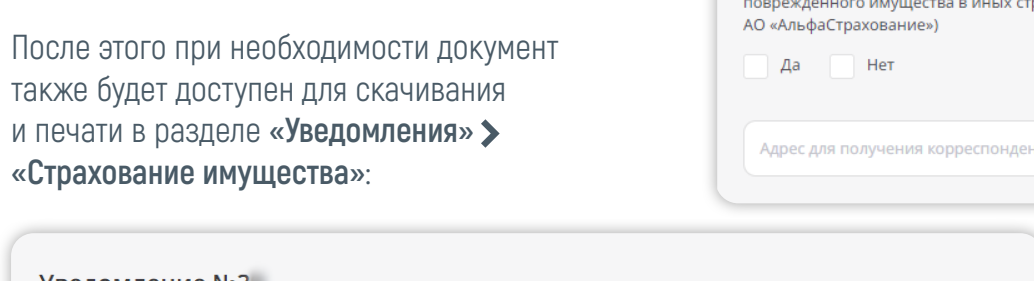
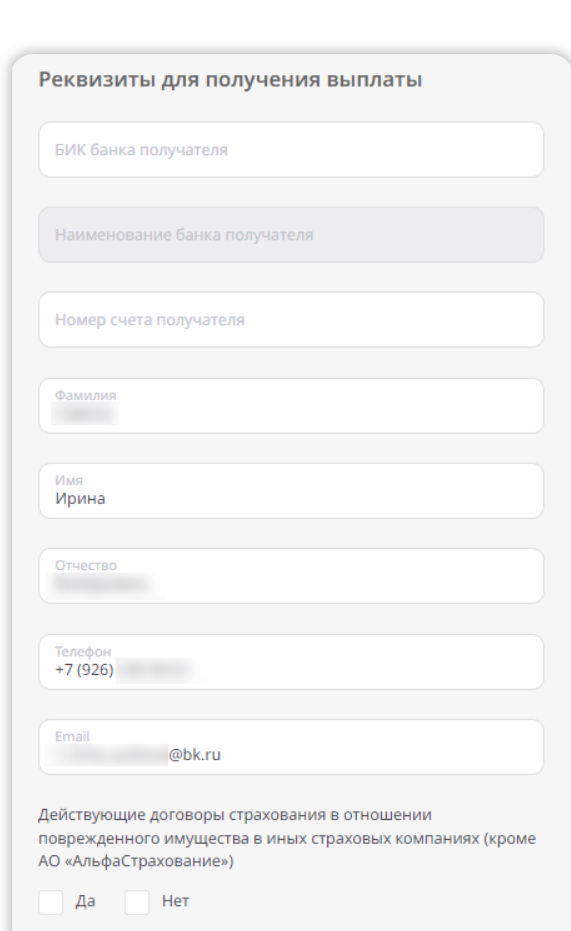


4 Формирование заявления

Заявитель заполняет данные, на основании которых будет сформирован документ для печати и подписания Заявителем, а также для дальнейшей передачи оригинала представителям экспертной организации, которые будут осуществлять осмотр поврежденного имущества.

Заявление будет сформировано и доступно для печати и скачивания по кнопке «Сформировать заявление».

После этого при необходимости документ также будет доступен для скачивания и печати в разделе «Уведомления» > «Страхование имущества»:



5 Осмотр квартиры экспертом

Важно! При проведении осмотра квартиры Клиент передаёт эксперту **оригиналы следующих документов:**

- подписанное заявление об убытке;
- акты, справки, постановления компетентных органов (управляющей компании, МВД, МЧС и т.п.);
- заключение сервисного центра (только в случае повреждения техники и какого-либо оборудования);
- другие документы в оригиналах или подписанные собственноручно Клиентом при их наличии.